



CONVOCATORIA CAS N° 156 -2011

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
DECRETO LEGISLATIVO 1057

I. ORGANISMO CONVOCANTE

Municipalidad de Villa El Salvador

II. DOMICILIO DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR

Sector 2, Grupo 15, Av. Revolución S/N – Villa El Salvador

III. ORGANO O UNIDAD ORGANICA USUARIA:

Gerencia Municipal.

IV. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Contratar los servicios de personal calificado y con experiencia que permita optimizar los servicios de la Gerencia Municipal de la Municipalidad de Villa El Salvador

V. PLAZAS A CONVOCAR

Contratar los servicios de:

UN (01) ABOGADO

VI. REQUISITOS MINIMOS Y COMPETENCIA

- Título de Abogado con colegiatura y habilitación vigente.
- Experiencia en Administración Pública Gestión Municipal, Procedimientos Administrativo, Contrataciones del Estado mínima de 15 años.
- Experiencia en Administración Pública mínima de 15 años.
- Estudios concluidos de Maestría y Doctorado.

VII. PERIODO DE CONTRATACIÓN

Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de agosto de 2011.

VIII. ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO

V) **Publicación de la Convocatoria:** desde el 27 de julio hasta el 04 de agosto de 2011.

W) **Presentación de Currículo Vitae Documentado:** hasta el 05 de agosto de 2011 de 8:00a.m. a 04:00pm. en la Mesa de Partes de la Municipalidad de Villa El Salvador - Unidad de Administración Documentaria y Atención al Usuario, ubicado en el Sector 2, Grupo 15, Av. Revolución S/N.

X) **Evaluación curricular:** 08 de agosto de 2011.

Y) **Publicación de los Resultados:** 09 de agosto de 2011.

